



Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'abitare
Servizio Grande Progetto UNESCO

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE

N. 32 del 13 novembre 2024

OGGETTO: Grande Progetto *Centro storico di Napoli - Valorizzazione del sito UNESCO.*

Conferimento dell'incarico di supporto al Responsabile Unico del Procedimento per i seguenti interventi:

- Complesso Monumentale di Castel Capuano – CUP B62C12000100006
- Complesso dei Girolamini – CUP B68I12000920003
- Complesso di San Paolo Maggiore – CUP B68I12000870003



Il dirigente del Servizio Grande Progetto UNESCO

Premesso che:

- tra gli interventi previsti dal Grande Progetto Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO, sono inclusi i seguenti interventi:
 - Complesso Monumentale di Castel Capuano – CUP B62C12000100006;
 - Complesso dei Girolamini – CUP B68I12000920003;
 - Complesso di San Paolo Maggiore – CUP B68I12000870003;
- con disposizione dirigenziale n. 6 del 4 marzo 2024, rep. n. 1783 del 5 marzo 2024, come parzialmente rettificata dalla disposizione dirigenziale n. 31 del 13 novembre 2024, l'arch. Maria Teresa Sepe è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento degli interventi in questione ricevendo mandato, al fine di una migliore organizzazione del lavoro, di modificare il gruppo per lo svolgimento delle successive fasi procedurali;
- in considerazione del carico di lavoro in capo al suddetto RUP, occorre provvedere alla individuazione di un tecnico che possa ricoprire l'incarico di supporto al Responsabile Unico del Procedimento.

Considerato che:

- con Ordine di servizio dell'Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare n. 8 del 17 ottobre 2024, rep. n. 647 del 18 ottobre 2024 è stata assegnata al Servizio Grande Progetto UNESCO il funzionario tecnico ing. Rossella Giordano;
- il funzionario è in possesso dei necessari requisiti richiesti dalla normativa vigente per lo svolgimento dell'incarico di supporto al RUP, nonché nel corso della sua precedente attività presso altro ente ha già ricoperto mansioni analoghe.

Acquisita la dichiarazione in ordine all'insussistenza di cause di conflitto d'interesse anche potenziale PG n. 920545 del 24 ottobre 2024 relativamente al conferimento degli incarichi oggetto del presente provvedimento, a norma della Misura MG4 del PIAO 2024/2026.

Visti:

- il D.lgs. n. 163/2006;
- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2024-26, alla Sezione 2 – VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza.

Attestato che:

- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 13, comma 1 lett. b) del "Regolamento sul sistema dei controlli interni" del Comune di Napoli;
- ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 introdotto dall'art. 1 co. 41 della L. n. 190/2012, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedirne l'adozione.
- il presente provvedimento contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui al Regolamento UE 2016/679;
- il presente provvedimento rientra nelle previsioni normative riportate nella predetta sezione del P.I.A.O. e, pertanto, sarà oggetto di pubblicazione.

Ritenuto che si possa conferire al funzionario tecnico ing. Rossella Giordano l'incarico di supporto al Responsabile Unico del Procedimento degli interventi:



- - Complesso Monumentale di Castel Capuano – CUP B62C12000100006
- - Complesso dei Girolamini – CUP B68I12000920003
- - Complesso di San Paolo Maggiore – CUP B68I12000870003

DISPONE

Per le motivazioni in narrativa indicate:

1. **Conferire** l'incarico di supporto al Responsabile unico del Procedimento al funzionario tecnico ing. Rossella Giordano, in forza presso il Servizio Grande Progetto UNESCO, per i seguenti interventi:
 - Complesso Monumentale di Castel Capuano – CUP B62C12000100006;
 - Complesso dei Girolamini – CUP B68I12000920003;
 - Complesso di San Paolo Maggiore – CUP B68I12000870003.
2. **Riservarsi** di modificare e integrare la presente disposizione con ulteriori figure necessarie alla realizzazione dell'intervento.
3. **Precisare** che i compensi per le attività svolte saranno erogati nelle modalità previste a norma del Regolamento per l'erogazione degli incentivi adottato dall'Amministrazione comunale.
4. **Notificare** il presente provvedimento al funzionario tecnico ing. Rossella Giordano.

Sottoscritto digitalmente da:

Il dirigente

arch. Luca d'Angelo

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'articolo 24 del D.lgs n.82/2005 ss.mm.ii., CAD. Il presente provvedimento è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'articolo 22 del D.lgs n.82/2005 ss.mm.ii.